

FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE PROCESSO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO DOCENTE – IFC
Conforme Resolução Ad Referendum nº 40/2021- Conselho Superior

Nº do processo: Campus;
 Servidor: Siape:
 Data do Exercício: Homologação 32º mês

Marque	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS 1º INTERSTÍCIO - 12º MÊS	Págs
<input type="checkbox"/>	Ficha de Identificação do Servidor;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Termo de Posse assinado;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Resolução nº 040/2021 de 15/09/2021 CONSUPER ;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Portaria da Comissão encarregada pela Avaliação de Estágio Probatório dos Docentes do campus;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Plano de Trabalho Docente (PTD) ou documento equivalente devidamente aprovado;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Relatório de Trabalho Docente (RTD) ou documento equivalente devidamente aprovado;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Autoavaliação assinada pelo servidor; (formulário III);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Avaliação discente; (formulário IV);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Avaliação da chefia imediata, subsidiada pelas coordenações de pesquisa, extensão e do curso em que o docente ministra o maior número de aulas; (formulário V);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Avaliação dos pares que atuam no curso em que o docente ministra o maior número de aulas (formulário VI);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	¹ Certificado de participação no curso de Recepção Docente , instituído pelo IFC, preferencialmente no primeiro ano (um comprovante para os 36 meses);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Parecer Parcial da 1ª avaliação da Comissão (Modelo manual do servidor).	<input type="text"/>
Marque	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS 2º INTERSTÍCIO - 24º MÊS	Págs
<input type="checkbox"/>	Portaria/ ou alteração da Comissão encarregada pela Avaliação de Estágio Probatório dos Docentes do campus,	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Plano de Trabalho Docente (PTD) ou documento equivalente devidamente aprovado;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Relatório de Trabalho Docente (RTD) ou documento equivalente devidamente aprovado;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Autoavaliação assinada pelo servidor; (formulário III);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Avaliação discente; (formulário IV);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Avaliação da chefia imediata, subsidiada pelas coordenações de pesquisa, extensão e do curso em que o docente ministra o maior número de aulas; (formulário V);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Avaliação dos pares que atuam no curso em que o docente ministra o maior número de aulas (formulário VI);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Parecer Parcial da 2ª avaliação da Comissão (Modelo manual do servidor).	<input type="text"/>
Marque	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS 3º INTERSTÍCIO - 32º MÊS	Págs
<input type="checkbox"/>	Portaria da Comissão encarregada pela Avaliação de Estágio Probatório dos Docentes do campus;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Plano de Trabalho Docente (PTD) ou documento equivalente devidamente aprovado;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Relatório de Trabalho Docente (RTD) ou documento equivalente devidamente aprovado;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Autoavaliação assinada pelo servidor; (formulário III);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Avaliação discente; (formulário IV);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Avaliação da chefia imediata, subsidiada pelas coordenações de pesquisa, extensão e do curso em que o docente ministra o maior número de aulas; (formulário V);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Avaliação dos pares que atuam no curso em que o docente ministra o maior número de aulas (formulário VI);	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Parecer Parcial da 3ª avaliação da Comissão (Modelo manual do servidor).	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Parecer Final da apreciação dos docentes estáveis do Campus;	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Ata de reunião de apreciação do parecer final pelos docentes estáveis do Campus, com a assinatura eletrônica.	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Parecer do(a) Diretor(a)-Geral do Campus encaminhando para DGP (11.01.18.54);	<input type="text"/>

¹ Docentes que concluírem o curso de Recepção Docente em etapa diferente da 1ª avaliação de estágio probatório deverão apresentar o certificado até a 3ª avaliação.